Aika 25.11.2026, klo 13:00

Paikka Pertunmaa-talo, Pertunmaa-sali

**Käsiteltävät asiat**

**§ 84** **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 85** **Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 86** **Otto-oikeus**

**§ 87** **Varhaiskasvatuksen palveluverkon uudistamisen tilanne**

**§ 88** **Mäntyharjun kirjaston investointitarveselvitys**

**§ 89** **Sivistyslautakunnan myöntämät tunnustuspalkinnot 2026**

**§ 90** **Valtuustoaloite / Maistuvamman kouluruuan puolesta ja lähituottajien mukaan saaminen ruuan raaka-aine toimittajien joukkoon**

**§ 91** **Mäntyharjun museoiden kokoelmapoliittinen ohjelma 2026**

**§ 92** **Talousarvion 2026 toteutumisen seuranta**

**§ 93** **Tilojen varaaminen ja hinnoittelu 2027 lukien**

**§ 94** **Toimialan ajankohtaiset asiat**

Osallistujat

Jaana Lopperi, puheenjohtaja
Annukka Räisänen, 1. varapuheenjohtaja
Salla Hutri, sihteeri
Harri Hautala
Tapio Hämäläinen
Panu Karjalainen
Pyry Männistö
Jonna Pöysti
Ulla Sohlman
Katariina Tuokko
Tanja Hartonen
Juho Järvenpää, kunnanjohtaja
Hapii Salmi, nuorisovaltuuston edustaja
Piia Uotinen
Jari Hautamäki

**§ 84**
**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat
Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous
Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely
Hallintosääntö 137 § Kokousaika ja -paikka
Hallintosääntö 138 § Kokouskutsu
Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu
Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen
Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa
Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## § 85
## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pyry Männistö ja Jonna Pöysti.

## § 86
## Otto-oikeus

Viranhaltijapäätökset ajalta 30.10.2026-19.11.2026.

Ajalta 30.10.2026-19.11.2026 ei ole tehty viranhaltijapäätöksiä, joihin lautakunnalla olisi otto-oikeus.

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Merkitään tiedoksi.

**Sivistyslautakunta, § 78,04.11.2026**
**Sivistyslautakunta, § 87, 25.11.2026**

**§ 87**
**Varhaiskasvatuksen palveluverkon uudistamisen tilanne**

MjuDno-2026-414

**Sivistyslautakunta, 04.11.2026, § 78**

Valmistelijat / lisätiedot:

Taija Kirstua, hyvinvointikoordinaattori, taija.kirstua@mantyharju.fi
Minna Mokkila-Halinen, varhaiskasvatuksen johtaja, minna.mokkila-halinen@mantyharju.fi
Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys 26.10.2026
2 Vaikutusten ennakkoarviointi (Varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys) 26.10.2026

Voimassa olevan hallintosäännön 26§ mukaan sivistyslautakunta päättää varhaiskasvatuksen järjestämisestä. Sivistyslautakunta päätti kokouksessa 19.8.2026 käynnistää varhaiskasvatuksen palveluverkon uudistamista koskevan valmistelun. Tavoitteena on selvittää edellytykset palveluverkon tiivistämiselle.

Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatuksen palveluverkkoa on tarpeen uudistaa osana kunnan toiminnan ja talouden sopeuttamista sekä palvelujen laadun turvaamista. Uudistamisen taustalla ovat päiväkotikiinteistöihin liittyvät haasteet, varhaiskasvatuksen lapsimäärien kehitys sekä tarve järjestää palvelut tarkoituksenmukaisesti, terveellisesti ja kustannustehokkaasti.

Sivistyslautakunnan ja teknisen lautakunnan viranhaltijat ovat laatineet palveluverkkoselvitystä. Lisäksi meneillään on Keinulan päiväkodin väistötilojen viimeistely sekä markkinakartoitus Mustikkatassun päiväkodin lisätilojen löytämiseksi.

Tavoitteena on, että varhaiskasvatuksen henkilöstöä, lasten huoltajia, kuntalaisia ja Pertunmaan alueen yrityksiä kuullaan joulukuun aikana hallintolain (434/2003) 34 §:n mukaisesti. Palveluverkkosuunnitelma vaikutusten arviointeineen tuodaan asiana sivistyslautakunnan päätöksentekoon kokouksessa 16.12.2026.

Tavoitteena on löytää ratkaisu, joka olisi kustannustehokas ja jossa lapset hoidettaisiin terveissä, turvallisissa ja toiminnallisesti päiväkotikäyttöön suunnitelluissa tiloissa.

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi tilanneselvityksen.

**Päätös**
Merkittiin tiedoksi.

_____

Tekninen johtaja Mikko Viitala, varhaiskasvatuksen johtaja Minna Mokkila-Halinen ja hyvinvointikoordinaattori Taija Kirstua olivat läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Katariina Tuokko saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.30.

**Sivistyslautakunta, 25.11.2026, § 87**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Viitala, tekninen johtaja, mikko.viitala@mantyharju.fi
Minna Mokkila-Halinen, varhaiskasvatuksen johtaja, minna.mokkila-halinen@mantyharju.fi
Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys 25.11.2026
2 Varhaiskasvatuspalveluiden vaikutusten ennakkoarviointi 25.11.2026

Voimassa olevan hallintosäännön 26 § mukaan sivistyslautakunta päättää varhaiskasvatuksen järjestämisestä. Sivistyslautakunta päätti kokouksessa 19.8.2026 käynnistää varhaiskasvatuksen palveluverkon uudistamista koskevan valmistelun. Tavoitteeksi asetettiin palveluverkon tiivistäminen ja tehokkuuden nostaminen.

Lautakunta käsitteli palveluverkon tiivistämisen vaikutuksia selvittänyttä palveluverkkosuunnitelmaa ja vaikutusten arviointia kokouksessaan 4.11.2026. Lisäksi lautakunta sai tilanneselvityksen Mustikkatassun päiväkodin lisätilojen kartoittamisesta.

Pertunmaan päiväkotien henkilöstöä ja lasten huoltajia kuullaan asiassa 2.12.2026. Kuntalaisia, yhteisöjä ja yrityksiä kuullaan 3.12.2026. Lisäksi tarvitaan nopeita toimenpiteitä Mustikkatassun päiväkodin lisätilojen löytämiseksi.

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta
1. tutustuu Keinulan päiväkodin väistötiloihin.
2. merkitsee tiedokseen palveluverkon uudistamisen tilanneselvityksen.
3. pyytää teknistä lautakuntaa kiirehtimään Mustikkatassun päiväkodin laajennustilojen hankkimista

**§ 88**
**Mäntyharjun kirjaston investointitarveselvitys**

MjuDno-2026-624

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

1 Kirjaston investointitarveselvitys 25.11.2026 sis huonekortit

Mäntyharjun nykyinen kirjastorakennus on rakennettu vuonna 1983 ja otettu käyttöön vuonna 1984. Yli 40 vuoden aikana kirjaston toimintaympäristö, asiakkaiden tarpeet ja kirjaston yhteiskunnallinen tehtävä ovat muuttuneet olennaisesti. Nykyinen kirjastorakennus on teknisen käyttöikänsä päässä (kuntokartoitus 2020), jolloin on tarpeen tarkastella sitä, millaisia tiloja tulevaisuuden kirjastopalvelut Mäntyharjussa edellyttävät.

Kirjastolaki (1492/2016) antaa yleiselle kirjastolle tehtäväksi tarjota tietopalvelua, pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja monipuoliseen lukutaitoon, tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan, monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa, lukemisen ja kirjallisuuden edistämistä sekä yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Kirjaston tulevaisuuden toimintamallia on Mäntyharjussa kehitetty ja otettu käyttöön pitkäjänteisesti jo useiden vuosien ajan. Kehittämistyötä on tehty muun muassa Aluehallintoviraston rahoittamissa hankkeissa sekä kirjaston omassa tulevaisuustyössä. Kirjastossa hyödynnetään jo nyt päivittäin digitaalisia ja toiminnallisia ympäristöjä mm. lukutaidon parantamisessa, lasten kulttuurikasvatuksessa, asiointipalveluissa, musiikin harrastamisessa sekä etätyössä ja oppimisessa.

Kirjasto on myös tapahtumaympäristö ja eri-ikäisten kuntalaisten kohtaamispaikka. Kouluyhteistyö, lasten ja nuorten palvelut, etätyö, digineuvonta ja kulttuurituotanto ovat kirjaston arkea. Kirjasto toimii jo elämys-, oppimis- ja asiointikeskuksena. Tulevaisuudessa kirjasto on myös yhä enemmän kunnan älykäs olohuone, jossa tieto, teknologia, kulttuuri ja ihmiset kohtaavat. Tavoitteena on suunnitella uudet, muunneltavat ja monikäyttöiset kirjastotilat, jotka mahdollistavat sekä perinteiset kirjastopalvelut että uudenlaiset digiajan palvelut ja toimintamuodot.

Uudet kirjastotilat ovat strateginen investointi Mäntyharjun tulevaisuuteen. Ne tukevat kuntastrategian tavoitteita houkuttelevasta asuinympäristöstä ja asiakaslähtöisistä palveluista sekä vahvistavat yhteisöllisyyttä, hyvinvointia, kuntaimagoa ja elinvoimaa. Laadukkaat ja helposti saavutettavat kirjastopalvelut ovat osa kunnan palveluympäristöä ja vaikuttavat osaltaan siihen, millaiseksi kunta koetaan paikkana asua, opiskella, tehdä työtä, yrittää ja viettää vapaa-aikaa. Kirjasto tarjoaa kaikille avoimen ja matalan kynnyksen tilan, joka tukee oppimista, digitaalista osallisuutta, kulttuuria, yhteisöllisyyttä ja ihmisten kohtaamista.

Uudet kirjastotilat voivat samalla vahvistaa Mäntyharjun keskustan elinvoimaa. Kirjasto on paljon käytetty julkinen palvelu, jonka asiakasvirrat ja tapahtumat voivat tukea keskustan palveluja, lisätä asiointia ja tuoda eri-ikäisiä kuntalaisia, vapaa-ajan

asukkaita ja vierailijoita keskustaan. Kirjaston sijainnilla ja yhteydellä erityisesti koulu- ja varhaiskasvatuspalveluihin on merkitystä myös laajemmin kunnan yhdyskuntarakenteen, keskustan kehittämisen sekä lapsiystävällisyyden kannalta.

Kirjaston uuden tilaratkaisun valmisteluun on varauduttu kunnan talous- ja investointisuunnittelussa. Vuodelle 2027 on varattu määräraha hankesuunnitteluun. Vuodelle 2028 on varattu 2,3 miljoonaa euroa ja vuodelle 2029 on varattu 2,0 miljoonaa euroa uusien kirjastotilojen rakentamiseen. Taloussuunnitelmaan sisältyvä määrärahavaraus mahdollistaa hankkeen jatkovalmistelun, mutta se ei vielä ratkaise tulevien kirjastotilojen toteuttamistapaa.

Kirjaston tilatarpeesta on laadittu kunnan uuden tilahankkeiden suunnitteluohjeen mukainen Kirjaston investointitarveselvitys. Tarveselvityksessä kuvataan nykytilaa, palvelutarvetta, toiminnallisia tavoitteita, käyttäjien tarpeita ja hankkeen toteuttamiseen liittyviä lähtökohtia ennen varsinaiseen hankesuunnitteluun siirtymistä.

Kunnan tilahankkeiden suunnitteluohjeen mukaisesti tarveselvitysvaiheen päävastuu kuuluu käyttäjätoimialalle. Tarveselvityksessä kirjasto esittää tarpeeseen vastaamiseksi perustelut uuden kirjastorakennuksen rakentamiseksi. Tarveselvitysvaiheen päätarkoituksena on kuitenkin tuoda esille kirjaston muuttuvat tarpeet ja toimintaympäristön vaatimukset.

Sivistyslautakunnan näkökulmasta keskeistä on tunnistaa ja määritellä kirjastopalvelujen toiminnallinen tarve ja se, millaiset tilat tulevaisuuden kirjastopalvelujen järjestäminen edellyttää. Sivistyslautakunnan käsittelyssä on kysymys ennen kaikkea siitä, että Mäntyharju tarvitsee tulevaisuuden kirjastopalveluja vastaavat tilat. Kyse on samalla investoinnista kuntalaisten palveluihin, hyvinvointiin, osaamiseen ja yhteisöllisyyteen sekä Mäntyharjun elinvoimaan ja keskustan kehittämiseen.

Hankesuunnittelusta lähtien hankkeen valmistelun, suunnittelun ja toteutuksen päävastuu siirtyy tekniselle toimialalle. Hankesuunnitteluvaiheessa tarkennetaan, millä tilaratkaisulla todettuun tarpeeseen voidaan toiminnallisesti, taloudellisesti ja teknisesti tarkoituksenmukaisimmalla tavalla vastata. Tällöin tarkasteltaviksi tulevat muun muassa tilojen sijoittuminen, laajuus, toteuttamistapa, kustannukset ja aikataulu. Tarveselvityksen hyväksyminen ei siten vielä merkitse päätöstä investoinnin lopullisesta toteutustavasta.

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta
1. hyväksyy osaltaan kirjaston tarveselvityksessä kuvatut uusien kirjastotilojen toiminnalliset tarpeet,
2. oikeuttaa kirjastotoimenjohtajan tarkentamaan huonekorttien sisältöä ja
3. lähettää tarveselvityksen tekniselle lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle huomioitavaksi yhtenä merkittävänä lähivuosien investointikohteena.

**§ 89**
**Sivistyslautakunnan myöntämät tunnustuspalkinnot 2026**

MjuDno-2026-612

Valmistelijat / lisätiedot:

Taija Kirstua, hyvinvointikoordinaattori, taija.kirstua@mantyharju.fi
Niina Lehkonen, liikuntaneuvoja, niina.lehkonen@mantyharju.fi

Tunnustuspalkinnon saajista päättää Mäntyharjun kunnan sivistyslautakunta. Lautakunta myöntää vuonna 2026 kolme palkintoa: Vuoden kulttuuripalkinnon, Vuoden vapaaehtoisen ja Vuoden liikuttajan.

Palkintoihin ei ole kohdistunut hakumenettelyä, vaan kuntalaisilla on ollut mahdollisuus 28.10–11.11. 2026 välisenä aikana tehdä esityksiä lautakunnalle tunnustuspalkinnon saajasta. Tunnustuspalkinto sisältää kunniakirjan ja rahapalkinnon.

Vuoden kulttuuripalkinto voidaan harkinnan mukaan myöntää mäntyharjulaisille henkilöille tai yhdistyksille tunnustuksena toiminnasta paikallisen kulttuurielämän hyväksi.

Vuoden vapaaehtoinen -palkinto voidaan harkinnan mukaan myöntää mäntyharjulaisille henkilöille, yhdistyksille tai muille toimijoille tunnustuksena toiminnastaan vapaaehtoisena edistäen näin mäntyharjulaisten hyvinvointia.

Vuoden Liikuttaja -palkinto voidaan harkinnan mukaan myöntää mäntyharjulaisille henkilölle tai yhdistykselle tai muulle toimijalle, joka on innostanut muita liikkumaan, edistänyt paikkakunnan liikunnallisuutta sekä kuntalaisten hyvinvointia ja toiminut esimerkkinä muille levittäen näin liikunnan iloa.

Ehdokkaat perusteluineen on jaettu sivistyslautakunnalle 16.12.2026 palkintojen jakamiseen saakka salassa pidettävänä oheismateriaalina. Tunnustuspalkinnon saajat julkistetaan 16.12.2026 sivistyslautakunnan kokouksessa.

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta valitsee Vuoden 2026 kulttuuritoimijan, vuoden vapaaehtoisen ja vuoden liikuttajan tunnustuspalkintojen saajat ja julkistaa palkinnon saajat sivistyslautakunnan kokouksessa 16.12.2026.

**§ 90**

## Valtuustoaloite / Maistuvamman kouluruuan puolesta ja lähituottajien mukaan saaminen ruuan raaka-aine toimittajien joukkoon

MjuDno-2026-71

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Maistuvamman kouluruuan puolesta ja lähituottajien mukaan saaminen ruuan raaka-aine toimittajien joukkoo
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kunnanvaltuuston kokouksessa on 2.2.2026 tehty valtuustoaloite "Maistuvamman kouluruoan puolesta ja lähituottajien mukaan saaminen raaka-ainetoimittajien joukkoon". Kunnanhallitus lähetti kokouksessaan 16.3.2026 valtuustoaloitteen valmisteltavaksi sivistystoimialan johtajalle. Aloitteen tavoitteena on, että kunta selvittää keinot terveellisen, maistuvan ja vähähävikkisen kouluruuan valmistukseen perustamalla työryhmän, johon ovat mukana ruuan hankinnasta ja valmistuksesta vastaavia, oppilaita, oppilaiden vanhempia ja opettajia. Kunta selvittää myös hävikkiruuan jakelumahdollisuutta kolmannen sektorin avulla kouluruokailun jälkeen.

Ruokalistat ovat kuntalaisten nähtävillä Järvi-Saimaan Palveluiden verkkosivuilla. Vuoden 2026 aikana ruokalistoilta tulee olemaan luettavissa myös ateriakohtaiset tuoteselosteet. Palautetta kerätään mm. verkkosivujen ja yksiköissä olevien palautelomakkeiden kautta ja palautteita hyödynnetään osana toiminnan jatkuvaa kehittämistä. Koulujen ateriatoimikunnassa oppilaat ja päiväkotien makuraadeissa lapset pääsevät kertomaan mielipiteensä ateriapalveluista ja siten vaikuttamaan ruokailuun.

Viiden viikon ruokalistan rungon suunnittelussa on hyödynnetty syksyllä 2024 uudistuneita kansallisia ravitsemussuosituksia ja ravitsemusterapeuttien asiantuntemusta. Lapsille sekä ikääntyneille on laadittu omat ruokalistansa. Samalla on huomioitu paikallinen toimintaympäristö, minkä vuoksi esimerkiksi kasvisruokaa on vähemmän ja liharuokia enemmän kuin suosituksissa keskimäärin esitetään. Ruoan monipuolisuutta varmistetaan vaihtelemalla pääraaka-aineita ja valmistustapoja.

Elintarvikehankinnat on jaettu pienempiin kokonaisuuksiin ja keskeiset tuoteryhmät on kilpailutettu erikseen. Hankintakriteereissä on hinnan lisäksi huomioitu muun muassa ravitsemussuositukset, ruokaturvallisuus, eläinten hyvinvointi, vastuullisuus, tuotteiden saatavuus ja soveltuvuus ammattikeittiöiden käyttöön. Tuoteryhmät, joita on saatavissa Etelä-Savosta (tuore leipä, marjat, tuoreet vihannekset, juurekset ja peruna, valmisruoka, kalatuotteet), on erotettu omaksi hankintakokonaisuudekseen puitesopimusjärjestelmään. Puitesopimusjärjestelmässä toimittajiksi voidaan ottaa useita kumppaneita. Paikallisten yrittäjien mahdollisuutta tarjota tuotteitaan on edistetty mm. siten, että yrittäjä voi valita keittiöt, joille tuotteitaan tarjoaa ja mitä tuotteita tarjoaa. Syksyllä 2026 on toteutettu kilpailutus, jossa on haettu puitesopimusjärjestelmään uusia sopimuskumppaneita. Kilpailutus on toteutettu yhteishankintana muiden julkisorganisaatioiden kanssa Cloudia-järjestelmän kautta.

Tarjouksen tekeminen järjestelmään tarjouslaskenta-aikana on edellytys sopimuskumppaniksi pääsemiseksi.

Kouluilla ja päiväkodeissa on ateriatoimikunnat, joissa on edustus Järvi-Saimaan palveluiden hankinnasta (palvelujohtaja) ja valmistuksesta (aluevastaava). Kouluissa toimikunnissa on oppilaiden, opettajien ja rehtoreiden edustus. Varhaiskasvatuksen (makuraadit) toimikuntiin osallistuu varhaiskasvatuksen henkilökuntaa, lapsia ja heidän vanhempiaan. Toimikunnat kokoontuvat noin kaksi kertaa lukukaudessa. Toimikunnassa puhutaan aina kouluruoan terveellisyydestä ja maistuvuudesta ja ideoidaan uusia sisältöjä ruokalistaan. Ateriatoimikunnan kautta on mahdollista myös jakaa tietoa ruoan alkuperästä.

Kouluruokatuotannon lähtökohtana on, että ylijäämäruokaa syntyy mahdollisimman vähän. Sitä on kuitenkin mahdollista jakaa 3. sektorin kautta eteenpäin koulun lukuvuoden aikana. JSP on ilmoittanut, että järjestön, yhdistyksen tms. on haettava kouluruokailusta yli jäänyt ruoka heti ruokailun päätyttyä ja jaettava se mahdollisimman pian eteenpäin. JSP ei voi sitä säädösten vuoksi hyödyntää, jolloin ruoka annettaisiin järjestön omiin astioihin ja ne vastaisivat ruoan kuljettamisesta ja käsittelystä luovutushetkestä eteenpäin jakeluun saakka. Järjestön on itsensä selvitettävä terveysvalvonnan kanssa, että heidän toimintamallinsa ja tilansa täyttää tarvittavat vaatimukset.

Kunnan mahdollisuudet lähiruokatuottajien mukaan saamiseksi raaka-ainetoimittajiksi rajoittuvat palvelusopimuksen sisältöön. Palvelusopimukseen sisältyy ateriapalvelujen palvelukuvaus, johon kunta voi liittää uusia vaatimuksia. Palvelukuvauksen perusteella määritellään ateriapalvelujen tuottamisen hinta. Olennaisinta on kuitenkin lähituottajien oma aktiivisuus osallistumisessa kilpailutuksiin ja neuvotteluissa yksittäisten keittiöiden pienemmistä raaka-ainetoimituksista.

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee selvityksen tiedokseen ja lähettää sen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

**§ 91**
**Mäntyharjun museoiden kokoelmapoliittinen ohjelma 2026**

MjuDno-2026-587

Valmistelijat / lisätiedot:

Lotta Savolainen, lotta.savolainen@mantyharju.fi
Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

1 Kokoelmapoliittinen ohjelma_Mäntyharjun museot 2026

Mäntyharjun museoiden kokoelmapoliittinen ohjelma on päivitetty kesällä 2026. Uusi ohjelma korvaa vuosina 2012 ja 2015 laaditut kokoelmapoliittiset ohjelmat ja suunnitelmat. Päivitystyö on toteutettu Museoviraston hankeavustuksella ja Mäntyharjun kunnan omarahoitusosuudella. Työtä ovat ohjanneet Savonlinnan museon Jorma Hytönen ja Mäntyharjun kunnan koulutus- ja kulttuurikoordinaattori Lotta Savolainen.

Kokoelmapoliittinen ohjelma on museon kokoelmatyötä ohjaava keskeinen strateginen asiakirja. Siinä määritellään periaatteet sille, mitä museoiden kokoelmiin tallennetaan sekä miten kokoelmia hoidetaan, dokumentoidaan, käytetään ja säilytetään. Ohjelmassa määritellään myös muun muassa kokoelmien arvoluokituksen, aineiston vastaanoton, kokoelmanhoidon ja kokoelmapoistojen periaatteita sekä museoiden tallennussuunnitelmaa.

Ohjelman pitkän aikavälin tavoitteena on turvata Mäntyharjun museoiden toiminnan jatkuvuutta sekä vahvistaa museoiden asemaa paikallishistorian ja kulttuuriperinnön tallentajina ja säilyttäjinä. Lähtökohtana on suunnitelmallinen ja resurssitehokas kokoelmatyö, jossa huomioidaan museoiden käytettävissä olevat taloudelliset ja henkilöstöresurssit.

Vuoden 2026 päivityksessä museoiden ja niiden kokoelmien tietoja on ajantasaistettu ja kokonaisuutta on laajennettu erityisesti Vanha-Rantalan talomuseon ja Miekankosken Uittomuseon osalta. Samalla museoille on työstetty tavoitteita seuraaville kolmelle valtuustokaudelle. Jatkossa keskeisenä painopisteenä on kokoelmien inventointi ja luettelointi, esinetietojen siirtäminen PaMu-tietokantaan sekä kokoelmien säilytysratkaisujen kehittäminen.

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Mäntyharjun museoiden kokoelmapoliittisen ohjelman 2026.

**§ 92**
**Talousarvion 2026 toteutumisen seuranta**

MjuDno-2026-145

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Liitteet

1 Sivistystoimiala_tuloslaskelma 1-10_2026 tilanne 17.11.2026
2 Sivistystoimiala_tuloslaskelma tileittäin 1-10_2026 tilanne 17.11.2026

Mäntyharjun kunnan vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen (kh 12.1.2026, 5§) mukaisesti kunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota.

Kunnan tehtävät on järjestettävä ja organisoitava niin, että tavoitteet saavutetaan ja että kunnan talous on tasapainossa. Kaikki viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuullisia omasta toiminnastaan ja kaikissa toimissa noudatetaan hyvää hallinto- ja johtamistapaa.

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on toimialajohtajilla ja vastuualueiden esihenkilöillä. Toimialajohtajat raportoivat lautakunnalle kuukausittain käyttötalouden toteutumisesta. Vastuuhenkilöiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä ja sovitettava toiminnat määrärahojen mukaisesti. Toimialajohtaja raportoi toimielimelle toimenpiteistä, joita talousarviossa pysyminen edellyttää.

Sitovana tasona ovat toimintamenot lautakunnittain ilman suunnitelman mukaisia poistoja ja laskennallisia eriä sekä talousarvioasiakirjassa mainitut sitovat strategiaperusteiset tavoitteet.

Liitteessä sivistyslautakunnan talousarvion toteuma 10/2026 tilanteessa 17.11.2026. Tasaisen kertymän toteumaprosentti tulisi olla lokakuussa 83,3 %. Toteuman mukaan toimintakatteeksi 10/2026 muodostuu 83,7 %. Toimintatuotot ovat toteutuneet 1 028 495 € (210,5 %) ja toimintakulut 12 035 766 € (88,2 %).

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta merkitsee seurannan tiedokseen.

**§ 93**
**Tilojen varaaminen ja hinnoittelu 2027 lukien**

MjuDno-2026-623

Valmistelijat / lisätiedot:

Sami Heinikainen, liikuntapaikkamestari, sami.heinikainen@mantyharju.fi
Taija Kirstua, hyvinvointikoordinaattori, taija.kirstua@mantyharju.fi

Liitteet

1 Tilavaraukset ja hinnat 1.1.2027 lukien

Hallintosäännön 25 §:n mukaan lautakunta päättää maksuista, taksoista ja tilavuokrista.

Sivistyslautakunta päättää mm. koulujen, kulttuurisalin, kouluravintolan, monitoimihalli Kisalan sekä urheilutalo Kisarannan tilojen hinnastosta ja hinnoittelusta. Tekninen lautakunta päättää vastaavasti mm. ulkoliikuntapaikkojen sekä Veljesniemen ja Veljespirtin hinnoittelusta.

Tilavaukset ja hinnoittelu on yhdistetty yhdeksi dokumentiksi. Hinnoittelussa (liitteenä) esitetään käytettävän edelleen neljää hinnoitteluluokkaa (käyttäjäryhmää).

Käyttäjäryhmäkohtainen maksuryhmittely on voimassa normaalin harjoittelu-, kokous- ym. toiminnan osalta. Muun toiminnan osalta hinta määräytyy vaadittavan ajan tai alueen laajuuden, varattavan ajan ja palvelutason (kunnan henkilökunnan käyttö) mukaan. Hinnastossa on esitetty esimerkkihinnasto yleisimmille tapahtumille ja kilpailuille sisältäen ainoastaan tilavuokran, ei oheispalveluita.

Hintoihin sisältyy tilavuokra sekä perussiivous. Muut oheispalvelut laskutetaan erillisen hinnaston mukaan.

Tiloihin on myös maksuttomia yleisövuoroja. Yleisövuorot ovat vapaaseen liikunnan harrastamiseen tarkoitettuja vuoroja, jotka ovat kaikille kuntalaisille avoimia ja maksuttomia. Vuorojen suunnittelusta ja vuoroista yleisesti tiedottamisesta vastaa liikuntapaikkamestari sekä erityisestä tiedottamisesta sivistystoimialalla hyvinvointikoordinaattori.

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan liitteessä esitetyt
1. käyttäjäryhmät ja hintakategoriat
2. hinnoittelun periaatteet ja
3. hinnaston.

**§ 94**
**Toimialan ajankohtaiset asiat**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja, jari.hautamaki@mantyharju.fi

Sivistystoimialan johtaja kertoo toimialan ajankohtaisista asioista.
1. Sijaisuudet, avoimet paikat ja muut henkilöstömuutokset
2. Muut asiat

**Ehdotus**
Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Merkitään tiedoksi.